บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

ที่ ปน ๗๙๗๐๑/- **วันที่** ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะได้จัดทำนโยบายทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะ ทัศนคติ มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ จึงขอรายงานผลการดำเนินตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามหนังสือที่แจ้งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายทวีศักดิ์ เสะอุเซ็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นางฟาฏิมะฮ จารู)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายจักรพงษ์ อตุลรัส)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์ศักดิ์ เสะอุเซ็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔	๑.๑.๑ เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ๑.๑.๒ เพื่อให้ มีการมีกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์บริหารส่วนตำบล ๑.๑.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่ ๑.๑.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ๑.๑.๕ เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพมีความคุมค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างดี ๑.๑.๖ เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	๑.๑.๑ ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	๑.๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ๑.๑.๒ ขอความเห็นชอบ ส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ๑.๑.๓ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔	๑.๑.๑ ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) เป็นประจำทุกปีเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ขององค์การริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลเกาะเปาะ ร้อยละ ๙๐	๒.๑ มีการขอใช้บัญชีในตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป (ระดับ) หัวหน้า สป. จากส่วนกลาง	๒.๑ ควรให้หน่วยงานภายในองค์กรวิเคราะห์ค่างาน และปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๓.๑ เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๓.๒ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๓.๑ ผลการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	๓.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ ๓.๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน๒๕๖๔	๓.๑ ควรจัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย - โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔.๑.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม ๔.๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ ๔.๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงาน ผู้ใช้บริการและหน่วยงาน พร้อมทั้งความสามัคคีภายในองค์กร	๔.๑.๑ การประเมินผลโครงการ ดำเนินการโดยให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบสอบถามก่อนและหลังการอบรม	๔.๑.๑ ดำเนินการจัดโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ ๔.๑.๑จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๓.จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยข้าราชการ	๔.๑.๑ ควรมีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะทุกปี
๕. การสรรหาคนดีคนเก่ง	๕.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ๕.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	๕.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	๕.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสรรหาคนดีคนเก่งและมอบประกาศนียบัตร คนดีคนดีคนเก่ง	๕.๑ ควรดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สรรหาคนดีคนเก่ง โดยตัวแทนจากหลายภาคส่วนในพื้นที่ตำบลเกาะเปาะ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๖. การพัฒนาบุคลากร ๔.๑ โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔.๑.๑ เพื่อ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม ๔.๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ ๔.๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงาน ผู้ใช้บริการและหน่วยงาน พร้อมทั้งความสามัคคีภายในองค์กร	๔.๑.๑ การประเมินผลโครงการ ดำเนินการโดยให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบสอบถามก่อนและหลังการอบรม	๔.๑.๑ ดำเนินการจัดโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ	๔.๑.๑ ควรจัดหัวข้อการอบรมให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๕.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล มีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพ ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร และเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น	๕.๑ พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินผลงาน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๕.๑ การอนุญาตให้พนังงานส่วนตำบล ใบสอบเดินทางไปสอบสายงานผู้บริหาร จำนวน ๖ ราย	๕.๑ ควรดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประเมินผลงานให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๘.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘.๑.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงานบริการประชาชนได้อย่างมีสิทธิภาพ ๘.๒.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	๘.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง	๘.๑ จัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ ๘๒.มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลการ ๘.๓.ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม	๘.๑ ควรมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียมกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลในด้านต่างๆ อาจมีบางส่วนโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑) ควรมีการวางแผนฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร จะเป็นเครื่องมือช่วยกำหนดทิศทางความต้องการในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรแต่ละคนเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพราะมีมาตรฐานให้ผู้บังคับบัญชาใช้วัดบุคลากรแต่ละคนนั้นว่ามีความสามารถหรือทักษะเป็นพิเศษทางด้านใด หรือยังขาดหรืออ่อนในด้านใด จำเป็นต้องพัฒนาอย่างไร เป็นการช่วยกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้ตรงเป้าหมายมากยิ่งขึ้น

๒) ทางเจ้าหน้าที่ควรมีการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร และการวางแผนทดแทนตำแหน่งในระดับบริหารจะช่วยทำให้หน่วยงานสามารถทราบถึงจุดแข็ง – จุดอ่อนของบุคลากรที่มีอยู่และสามารถทราบถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งเป้าหมายในอนาคตของบุคลากรแต่ละคน ทำให้หน่วยงานสามารถพัฒนาหรือเตรียมบุคลากรให้พร้อมสำหรับตำแหน่งใหม่ โดยการพัฒนาทักษะที่ยังขาดซึ่งจะช่วยให้องค์กรและบุคลากรบรรลุเป้าหมายร่วมกันได้

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายทวีศักดิ์ เสะอุเซ็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นางฟาฏิมะฮ จารู)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายจักรพงษ์ อดุลรัส)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

- ทราบ

ลงชื่อ
(นายพงษ์ศักดิ์ เสะอุเซ็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ